



На
те
де
от
ст

И.К.Молчанова

Муниципальное задание
муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 324 Красноармейского района г. Волгограда
(наименование муниципального учреждения)

1. Наименование муниципальной услуги

2. Присмотр и уход за детьми, отнесенными к льготной категории.

3. Присмотр и уход за детьми, не отнесенными к льготной категории.

2. Потребители муниципальной услуги:

Дети в возрасте до 7 — ми лет.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица изме- рения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информа- ции о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				2013год	2014год	2015год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в муниципа- льных дошкольных образовательных учреждениях.							
	Удовлетворенность роди- телей (законных пред- ставителей) воспитанни- ков услугами дошколь- ного образования (отсут- ствие обоснованных жа- лоб родителей (законных представителей) на орга- низацию дошкольного образования)	Коли- чество жалоб -	Абсолютный пока- затель (определяет- ся на основании анализа жалоб на образовательное учреждение, посту- пивших в виде пи- сем граждан (орга- низаций) по почте либо электронной почте, и сведений о принятых по ним мерах)	0	0	0	Информация ДОАВ и ТУ ДОАВ на основе дан- ных СААД «Дело», ана- лиз записей в «Книге жа- лоб и пред- ложений МОУ»
Присмотр и уход за детьми, отнесенными к льготной категории							

1	Выполнение плана детодней	%	Отношение фактических детодней за отчетный период к/ плановому показателю *100% высокий -100-90 оптимальный- 89-80 допустимый - 79-71 критичный -70-51	96	100	100	Табели посещаемости МОУ, форма государственного статистического наблюдения 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2013 год»
---	---------------------------	---	--	----	-----	-----	---

Присмотр и уход за детьми, не отнесенными к льготной категории

1	Выполнение плана детодней	%	Отношение фактических детодней за отчетный период к/ плановому показателю *100% высокий -100-90 оптимальный- 89-80 допустимый - 79-71 критичный -70-51	96	100	100	Табели посещаемости МОУ, форма государственного статистического наблюдения 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2013 год»
---	---------------------------	---	--	----	-----	-----	---

* Приказ Росстата Приказ Росстата от 29.08.2013 № 349 «Об утверждении формы государственного статистического наблюдения 85-К «Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2013 год» (далее – форма 85-К)

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			2013год	2014год	2015год	
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении						
1.	численность детей в возрасте до 7-ми лет	1 воспитанник	133	128	128	Среднегодовой показатель формы 85-К
Присмотр и уход за детьми, отнесенными к льготной категории						
1	Численность детей в возрасте до 7 лет	1 воспитанник	7	7	7	Среднегодовой показатель
Присмотр и уход за детьми, не отнесенными к льготной категории						
1	Численность детей в возрасте до 7 лет	1 воспитанник	126	121	121	Среднегодовой показатель

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конституция РФ.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

3. Закон РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».
4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
5. Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
7. Закон РФ от 26.04.2007 №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации».
8. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
9. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".
11. Постановление Минтруда РФ от 21.04.1993 № 88 "Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады".
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».
13. Решение Волгоградской городской Думы от 16.07.2013 № 79/2437 «Об установлении, взимании и расходовании платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Волгограда, осуществляющих образовательную деятельность».
14. Постановление администрации Волгограда от 12.09.2012 № 2693 "Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг "Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения Волгограда, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования", "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда"
15. Приказ департамента по образованию администрации Волгограда от 16.03.2012 № 155 «Об утверждении Положения о Порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

N п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	В электронном виде через размещение информации на сайте МОУ	- виды предоставляемых услуг дошкольного образования, - исполнители (поставщики) услуги,	По мере необходимости, не реже одного раза в год
2.	В письменном виде		
3.	По телефону		

4.	По личному обращению в дни и часы приема граждан	<ul style="list-style-type: none"> - порядок постановки на очередь, - льготы на получение услуги, - место в очереди, примерный срок получения путевки-направления (если очередность уже зарегистрирована в городской базе персонифицированного учета)
----	--	--

5. Основания для изменения, досрочного прекращения исполнения муниципального задания

5.1. Условия изменения муниципального задания

- Изменение количества потребителей услуг на начало учебного года
- Неисполнение объемных показателей согласно муниципальным критериям

Срок изменения: с 1 сентября текущего года

5.2. Условия досрочного прекращения муниципального задания:

- Реорганизация и (или) ликвидация учреждения.
- Закрытие учреждения на капитальный ремонт.

5.3. Порядок изменения или прекращения задания:

5.3.1. Изменение или прекращение задания может быть:

- По инициативе учреждения на основании письменного обращения образовательного учреждения на имя учредителя;
- По инициативе Учредителя в случае внесения изменений в муниципальные правовые акты Волгограда, на основании, которых было сформировано муниципальное задание..

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги .

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление администрации Волгограда от 22.08.2013 № 1435 ««Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Волгограда, осуществляющих образовательную деятельность»».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Администрация Волгограда

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

N п/п	Наименование услуги	Цена (тариф) руб/день
1	2	3
1.	Присмотр и уход за детьми, не отнесенными к льготной категории	
1.1.	Кратковременного пребывания (без питания) детей в возрасте до 3	0,9
1.2.	12 часового пребывания детей в возрасте до 3 лет	72,30
1.3.	8 -10 часового пребывания детей в возрасте от 3 до 7 лет	67,30
1.4.	12 часового пребывания детей в возрасте от 3 до 7 лет	87,90

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Проверки (тематические, оперативные)	не менее 1 раза в год по утвержденному графику	департамент и его территориальное управление
2.	Мониторинг качества по утвержденным муниципальным показателям	по итогам полугодия не позднее следующего за отчетным месяца	департамент и его территориальное управление
3.	Самоанализ с последующей публикацией отчета о деятельности МОУ	по итогам года не позднее 1 февраля следующего за отчетным года	департамент и его территориальное управление
4	Анализ обращений и жалоб граждан в ДО-АВ, администрацию Волгограда, проведенных по фактам обращений служебных расследований	по мере поступления обращений в течение года	департамент и его территориальное управление

В течение года департамент и его территориальное управление осуществляют контроль качества и объема предоставления услуги на основании плана-графика контроля, утвержденного приказом департамента и (или) территориального управления.

Контроль за исполнением задания осуществляет также совет образовательного учреждения, администрация образовательного учреждения в соответствии со своими полномочиями.

Контролю подлежат:

- качественные характеристики услуги в соответствии с муниципальным заданием;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуги;
- состояние и развитие имущественного комплекса учреждения;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуги.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания (приложение 1 приказа ДО-АВ от 30.07.2013 № 712):

8.1. Форма отчета о результатах исполнения показателей объема муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (натуральные показатели объема оказываемых услуг, выполняемых работ)

№ п/п	Наименование услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Процент исполнения фактического результата от планового (гр.5/гр.4 *100)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
-------	---------------------	-------------------------	-------------------	---	---	--	--	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								

8.2. Форма отчета об исполнении муниципального задания по качественным показателям
(приложение 2 к приказу ДОАВ от 30.07.2013 № 712)

N п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя	Формула расчета	Расчет показателя (подробный) с итогом	Единица измерения	Оценка выполнения показателя (согласно шкалы оценки)	Баллы
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

8.3. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
По итогам года не позднее 1 февраля следующего за отчетным года

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

В случае неисполнения муниципального задания вопрос решается путем создания Учредителями комиссии, которая рассматривает причины невыполнения муниципального задания, устанавливает срок выполнения плана мероприятий по устранению нарушений выполнения муниципального задания. Корректировка финансового обеспечения осуществляется одним из двух способов:

- снижение объема финансового обеспечения на период до конца финансового года пропорционально снижению контингента получателей услуг;
- уменьшение суммы субсидии муниципальному учреждению на будущий (плановый) период, в случае выявления факта искажения отчетности о выполнении муниципального задания и/или отчетности по контингенту получателей услуг.